

## HOTĂRAREA NR. 17/2022

### privind acordarea unui stimulent financiar pentru copiii nou-născuți

Consiliul Local al comunei Bălușeni întrunit în ședința ordinară din 15 martie 2022.

- vazand expunerea de motive a dlui primar, avizul Comisiei de specialitate pentru dezvoltare urbanistică, amenajarea teritoriului și patrimoniului, administrație locală, juridică, ordine publică, drepturile omului și probleme ale minorităților și raportul Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară,
- dispozițiile art. 258 alin. (2) și (3) și art. 263 și art. 487 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- în acord cu art. 2 alin. (1), (2), (3) art. 5 lit. m), art. 9 alin. (1) lit. b), alin. (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- raportat la prevederile art. 2 alin. (4) și (5), art. 9 alin. (2) și art. 36 alin.(2) din Legea nr. 272/ 2004 actualizată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- având în vedere prevederile art. 6 și ale art. 7 alin. (4) din Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- în temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) și alin. (14) art. 139 alin. 3 lit. a și art.196 alin.(1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### Hotărâște:

**Art. 1** Se aprobă acordarea unui stimulent financiar pentru copiii nou-născuți, în cuantum de 1.000 lei net/copil nou-născut.

**Art. 2** Stimulentul financiar pentru copiii nou-născuți va fi acordat din bugetul local al comunei, prin casieria unității, la propunerea Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară a Primăriei Bălușeni, conform Metodologiei de acordare prevăzută în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Primarul comunei va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin aparatul propriu de specialitate.

**Art. 4** Secretarul comunei Bălușeni va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și persoanelor îndrituite.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Consilier,

Sorin-Mihai Grifon

Nr. 17/15.03.2022  
Adoptat cu 13 voturi P din 13 consilieri prezenți



CONTRASEMNEAZA  
Secretar general,

Cristina-Marceța Voinescu

## METODOLOGIE DE ACORDARE A STIMULENTULUI FINANCIAR PENTRU COPIII NOU-NĂSCUȚI

Prezenta metodologie reglementează acordarea unui stimulent financiar pentru copiii nou-născuți și are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 287 din 17 iulie 2009, republicată, privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare.

### • I. Scop

Scopul acordării stimulentului financiar este de a oferi un sprijin familiilor cu domiciliu în comuna Bălușeni, județul Botoșani pentru îngrijirea, creșterea și dezvoltarea armonioasă a copiilor.

### • II. Criterii de eligibilitate

Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiilor nou-născuți cu domiciliul pe raza administrativ-teritorială a comunei Bălușeni, județul Botoșani.

Pentru a beneficia de stimulentul financiar, beneficiarii trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- cel puțin unul dintre părinți/părintele singur să aibă domiciliul stabil pe raza comunei Bălușeni, județul Botoșani;
- nașterea copilului este înregistrată la o maternitate de pe teritoriul României;
- să deponă cererea în termen de 30 de zile de la externare, dar nu mai mult de 90 de zile de la naștere;
- solicitantul nu are datorii restante la bugetul local.

### • III. Modalitatea de soluționare a cererilor de acordare a stimulentului financiar pentru copiii nou-născuți din comuna Bălușeni, județul Botoșani

Stimulentul financiar se acordă pe bază de cerere (conform anexei nr. 2) și documente doveditoare care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezenta metodologie.

#### Acte necesare:

- 1) cerere - declarație pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială, prevăzută în Anexa nr.2 la prezenta Metodologie;
- 2) actul/actele de identitate ale părintelui/părinților (copie și originalul pentru verificarea conformității);
- 3) certificatul de naștere al copilului nou-născut (copie și originalul pentru verificarea conformității), doar dacă acest document este emis de serviciul de Stare Civilă dintr-o altă unitate administrativ-teritorială;
- 4) biletul de ieșire din spital sau certificatul medical constatator al nașterii emis de către unitatea sanitară;
- 5) certificat de atestare fiscală din care să reiasă faptul că au achitat impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate, potrivit dispozițiilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) extras de cont pentru efectuarea viramentului bancar, după caz.

### • IV. Etapele analizării dosarului

Beneficiarii prezentei Metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară a Primăriei Bălușeni.

Verificarea cererilor însoțite de documentele justificative se analizează în ordinea înregistrării acestora.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează în baza documentelor depuse de solicitant.

• **V. Acordarea dreptului la stimulentele financiare pentru copiii nou-născuți**

(1) Dreptul la stimulentele financiare se aprobă prin dispoziția primarului, după verificarea de către Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară a Primăriei Bălușeni a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și se acordă începând cu luna următoare depunerii cererii.

(2) Aprobarea dreptului se realizează în termen de maximum 30 de zile de la depunerea cererii.

(3) Dispoziția primarului se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

(4) Suma acordată cu titlu de stimulentele financiare pentru copiii nou-născuți se va plăti prin transfer bancar sau prin casierie, în funcție de opțiunea solicitantului.

(5) **Stimulentele financiare se acordă o singură dată pentru fiecare copil nou-născut, în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul local.**

**VI. Respingerea cererii privind dreptul la stimulentele financiare pentru copiii nou-născuți**

• 1) Constituie motive de respingere a cererii privind dreptul la stimulentele financiare pentru copiii nou-născuți:

- a) neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
- b) au depus un dosar incomplet sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt valabile;
- c) nu au respectat termenul de depunere a cererilor.

Respingerea cererii privind dreptul la stimulentele financiare pentru copiii nou-născuți se realizează în termen de maximum 30 de zile de la depunerea cererii prin dispoziția motivată a primarului care se comunică solicitantului în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

• **VII. Dispoziții finale**

În cazul în care se constată faptul că sumele acordate ca stimulentele financiare pentru copiii nou-născuți au fost acordate în mod necuvenit, acestea vor fi recuperate, în condițiile legii, de la titularul dreptului, în termenul general de prescripție prevăzut de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Consilier,

Sorin-Mihail Chiron



**CONTRASEMNEAZA**

Secretar general,

Cristina-Marcela Voinescu

Nr. 17/15.03.2022

Adoptat cu 13 voturi P din 13 consilieri prezenți